

Частное образовательное учреждение высшего образования  
"Ростовский институт защиты предпринимателя"

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  
Паршина А.А.

**Психология общения**  
рабочая программа дисциплины (модуля)

Учебный план	38.02.01_ОФО_СОО_2023.plx Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	
Квалификация	<b>бухгалтер</b>	
Форма обучения	<b>очная</b>	
Общая трудоемкость	<b>0 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	50	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 3
в том числе:		
аудиторные занятия	36	
самостоятельная работа	14	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0	

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	уп	рп		
Неделя	12			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе в форме практ.подготовки	18	18	18	18
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	14	14	14	14
Итого	50	50	50	50

Программу составил(и):  
Препод., Веселая Т.В.

Рецензент(ы):  
*к.ф.н., доц., Дышекова О.В.*

Рабочая программа дисциплины

**Психология общения**

разработана в соответствии с ФГОС СПО:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ) (бухгалтер, специалист по налогообложению) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69)

составлена на основании учебного плана:

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Гуманитарные и социально-экономические дисциплины (СПО)**

Протокол от 31.05.2023 г. № 10

Директор Грищенко М.А.

**1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

1.1	Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
-----	---

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	ОГСЭ
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Выполнение работ по рабочей профессии "Кассир"
2.1.3	Информационные технологии профессиональной деятельности
2.1.4	Налоги и налогообложение
2.1.5	Практические основы бухгалтерского учета активов организации
2.1.6	Производственная практика (практика по профилю специальности)
2.1.7	Русский язык и культура речи
2.1.8	Учебная практика
2.1.9	Финансы, денежное обращение и кредит
2.1.10	Экономика организации
2.1.11	Документационное обеспечение управления
2.1.12	История
2.1.13	Математика
2.1.14	Основы бухгалтерского учета
2.1.15	Основы предпринимательской деятельности
2.1.16	Основы философии
2.1.17	Статистика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Защита выпускной квалификационной работы, включая демонстрационный экзамен
2.2.2	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
2.2.3	Подготовка выпускной квалификационной работы
2.2.4	Правовые основы защиты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
2.2.5	Производственная практика (практика по профилю специальности)
2.2.6	Производственная практика (практика по профилю специальности)
2.2.7	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

**3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) – ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТУ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:**

**3.1 Знать**

цель, структура и средства общения;  
 психологические основы деятельности коллектива;  
 психологические особенности личности;  
 роль и ролевые ожидания в общении;  
 техники и приемы общения, правила слушания;  
 правила ведения деловой беседы, деловых переговоров, деловых дискуссий;  
 механизмы взаимопонимания в общении;  
 источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;  
 особенности конфликтной личности;  
 нравственные принципы общения.

**3.2 Уметь**

применять техники и приемы эффективного общения для решения разного рода задач в профессиональной деятельности;  
 уметь искать необходимую информацию и системно анализировать ее для решения вопросов комфортного сосуществования в группе;  
 находить разумные решения в конфликтных ситуациях, используя различные виды и средства общения;  
 уметь организовывать работу коллектива и команды;  
 взаимодействовать внутри коллектива;

грамотно применять вербальные и невербальные средства общения;  
 применять техники слушания, тренировки памяти и внимания;  
 выявлять конфликтогены;  
 уметь разрабатывать стратегии поведения в стрессовых ситуациях;  
 проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение в сфере делового общения,  
 опираясь на общечеловеческие ценности и нравственные основы делового общения

**ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;**

**ОК 02.: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;**

**ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;**

**ОК 04.: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;**

**ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;**

**ОК 06.: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;**

**ОК 09.: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;**

**ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;**

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Введение в дисциплину /Тема/	3					
1.2	Психология общения как наука. Понятие и сущность общения. Общение как основа человеческого бытия и средство передачи накопленного опыта. Роль общения в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.3	Теоретические основы психологии общения /Тема/	3					
1.4	Классификация общения. Виды общения. Функции общения: коммуникативная, познавательная, информационная, психологическая, креативная. Структура общения как взаимосвязь перцептивной, коммуникативной и интерактивной сторон /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.5	Средства общения /Тема/	3					

1.6	Вербальные средства общения. Речь и язык в общении. Диалогические и монологические коммуникации. Невербальные средства общения. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.7	Основные группы невербальных средств общения: кинесика, просодика, такесика и проксемика. Классификация жестов. Роль невербальных средств общения для эффективной коммуникации. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.8	Практическое занятие № 1. Развитие вербальные средств общения. Речь и язык в общении. Диалогические и монологические коммуникации. Тренинг. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.9	Практическое занятие № 2. Развитие коммуникативных способностей. Правила и техники слушания. Индивидуальные и групповые практические задания. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.10	Конспект "Роль и ролевые ожидания в общении" Подготовка рефератов и выступлений. /Ср/	3	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.11	Деловое общение /Тема/	3					
1.12	Нравственные основы общения. Понятия этика и мораль. Этические принципы делового общения. Деловой этикет в профессиональной деятельности. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.13	Средства делового общения. Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Имидж как средство делового общения. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.14	Практическое занятие № 3. Деловая беседа. Деловые переговоры. Формы делового общения. Фазы протекания деловой беседы. Индивидуальные и групповые практические задания. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.15	Практическое занятие № 4. Анализ деловой беседы. Общая модель. Требования деловой этики к проведению деловых переговоров. Индивидуальные и групповые практические задания. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.16	Практическое занятие № 5. Культура делового спора. Дискуссия. Полемика. Общая модель деловых переговоров. Искусство публичного выступления. Индивидуальные и групповые практические задания. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		

1.17	Деловое общение как процесс развития деловых контактов между людьми. Имидж как средство делового общения /Ср/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.18	Формирование навыков ведения переговоров /Ср/	3	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.19	Личность и индивидуальность /Тема/	3					
1.20	Психические познавательные процессы: память, внимание. Основные процессы и виды памяти. Свойства и виды внимания. /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.21	Эмоциональные состояния. Сферы эмоциональных проявлений личности. Типология темперамента /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.22	Практическое занятие № 6. Приемы развития памяти и внимания. Тестовые задания. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.23	Практическое занятие № 7. Типы темперамента и их психологическая характеристика. Тестовые задания. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.24	Практическое занятие № 8. Роль темперамента в деятельности человека. Тестовые задания. /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.25	Личность и группа /Тема/	3					
1.26	Взаимодействие в группе. Виды социальных групп. Коллектив. Модели и стадии развития коллектива. Конфликты. Психология конфликта и его функции. Виды конфликтов. Конструктивный и деструктивный конфликт. Причины возникновения конфликтных ситуаций. Схема развития конфликта. Основные черты конфликтной личности /Лек/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
1.27	Практическое занятие № 9. Ситуационные задачи. Лидерство в группе. Дебаты как специально организованный публичный обмен мнениями /Пр/	3	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		

1.28	/ЗачётСОц/	3	0	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2Л3.1 Э1		
------	------------	---	---	--	---------------------------------	--	--

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Входное тестирование:

Вариант 1

1. Центральной категорией психологии познавательных процессов является категория:

- а) отношения;
- б) отражения;
- в) установки;
- г) восприятия.

2. Получение первичных образов обеспечивают:

- а) сенсорно-перцептивные процессы;
- б) процесс мышления;
- в) процесс представления;
- г) процесс воображения.

3. В отличие от других познавательных процессов особого содержания не имеет:

- а) ощущение;
- б) восприятие;
- в) внимание;
- г) память.

4. Анатомо-физиологический аппарат, предназначенный для приема определенных раздражителей из внешней и внутренней сред и переработки их а ощущение, называется:

- а) рецептором;
- б) проводником отдела;
- в) анализатором;
- г) рефлексом.

5. Минимальная величина раздражителя, вызывающая едва заметное ощущение- это порог ощущений:

- а) нижний абсолютный;
- б) дифференциальный;
- в) временный;
- г) верхний абсолютный.

6. Изменение чувствительности для приспособления к внешним условиям известно как:

- а) аккомодация;
- б) адаптация;
- в) синестезия;
- г) сенсбилизация.

7. К основным свойствам ощущений не относится :

- а) качество;
- б) интенсивность;
- в) длительность;
- г) объем.

8. Отражение в сознании человека непосредственно воздействующих на его органы чувств предметов и явлений в целом – это:

- а) ощущение;
- б) восприятие;
- в) представление;
- г) воображение.

9. Восприятие часто принято называть:

- а) осязанием;
- б) апперцепцией;
- в) перцепцией;
- г) наблюдательностью.

10. Вид восприятия, возникающий на основе тактильного и двигательного ощущений – это :

- а) апперцепция;
- б) иллюзия;
- в) наблюдательность;
- г) осязание.

11. Зависимость восприятия от прошлого опыта человека, особенностей его личности называется:

- а) инсайтом;
- б) перцепцией;
- в) апперцепцией;
- г) сенсibilitätностью.

12. Психическая деятельность, направленная на создание новых образов, называется:

- а) восприятием;
- б) мышлением;
- в) воображением;
- г) вниманием.

13. Воспроизведенный субъективный образ предмета, основанный на прошлом опыте и возникающий в отсутствие воздействия предмета на органы чувств, называется:

- а) ощущением;
- б) восприятием;
- в) представлением;
- г) воображением.

14. «Склеивание» различных в повседневной жизни не соединяемых качеств, свойств, частей называется:

- а) гиперболизацией;
- б) схематизацией;
- в) типизацией;
- г) агглютинацией.

15. Отражение в сознании человека наиболее сложных причинно-следственных связей и отношений предметов и явлений объективного мира называется:

- а) восприятием;
- б) воображением;
- в) мышлением;
- г) представлением.

#### Вариант 2

1. Вид мышления, опирающийся на непосредственное восприятие предметов и реальное их преобразование, называется:

- а) наглядно-образным;
- б) наглядно-действенным;
- в) словесно-логическим;
- г) абстрактным.

2. Относительно устойчивая структура умственных способностей – это:

- а) мышление;
- б) инсайт;
- в) интеллект;
- г) одаренность.

3. Мысленное объединение предметов и явлений по их общим и существенным признакам известно как:

- а) анализ;
- б) синтез;
- в) обобщение;
- г) классификация.

4. Логический переход в процессе мышления от общего к частному называется:



- а) индукцией;
- б) дедукцией;
- в) понятием;
- г) суждением.

5. Характеристикой интенсивности внимания является ее:

- а) объем;
- б) степень;
- в) направленность;
- г) концентрация.

6. Сосредоточенность сознания на каком-нибудь предмете, явлении или переживании, обеспечивает:

- а) восприятие;
- б) рефлексия;
- в) внимание;
- г) память.

7. Произвольное внимание не обусловлено:

- а) контрастностью внешних воздействий;
- б) наличием интересов, мотивов;
- в) осознанием долга и ответственности

8. Степень сосредоточенности сознания на объекте – это такой показатель внимания, как:

- а) объем;
- б) концентрация;
- в) распределение;
- г) переключение.

9. Способность человека сохранять и воспроизводить «следы» воздействий на психику называется:

- а) восприятием;
- б) воображением;
- в) мышлением;
- г) памятью.

10. Вид памяти, основанный на установлении в запоминаемом материале смысловых связей, называется памятью:

- а) механической;
- б) логической;
- в) эмоциональной;
- г) аудиальной.

11. Вид памяти, при котором, прежде всего, сохраняются и воспроизводятся пережитые человеком чувства, известен как память:

- а) наглядно-образная;
- б) феноменальная;
- в) эмоциональная;
- г) словесно-логическая.

12. Основанием для деления памяти на произвольную и произвольную является:

- а) предмет отражения;
- б) ведущий анализатор;
- в) активность субъекта;
- г) вид деятельности.

13. Информация лучше запоминается, если она:

- а) воспринимается на слух;
- б) воспринимается зрительно;
- в) включается в практическую деятельность;
- г) проговаривается про себя.

14. Речь – это (выберите наиболее полную и точную формулировку):

- а) язык;
- б) обмен мнениями;
- в) процесс использования языка в целях общения;
- г) дискуссия.

15. К функциям речи не относятся:

- а) функция обозначения;

- б) функция обобщения;
- в) функция распределения;
- г) функция воздействия.

Итоговый тест:

Вариант 1

1. Психология как самостоятельная наука оформилась:

- а) в 40-х гг. XIX в.;
- б) в 80-х гг. XIX в.;
- в) в 90-х гг. XIX в.;
- г) в начале XX в.

2. Признание психологии как самостоятельной науки было связано с:

- а) выходом трактата Аристотеля «О душе»;
- б) развитием метода интроспекции;
- в) созданием специальных научно-исследовательских учреждений;
- г) развитием метода наблюдения.

3. Психология как наука о душе была определена:

- а) более 3-х тыс. лет назад;
- б) более 2-х тыс. лет назад;
- в) в XVI в.;
- г) в XVII в.

4. Психология как наука о сознании стала развиваться:

- а) в XV в.;
- б) в XVI в.;
- в) в XVII в.;
- г) в XVIII в.

5. Психология как наука о поведении возникла:

- а) в XVII в.;
- б) в XVIII в.;
- в) в XIX в.;
- г) в XX в.

6. Психическое отражение:

- а) является точной копией окружающей действительности;
- б) носит избирательный характер;
- в) представляет фотографию воздействующей окружающей среды;
- г) не зависит от условий окружающей среды.

7. Эмоции – это переживания человеком чего-либо как:

- а) непосредственное;
- б) опосредованное;
- в) сознательное;
- г) рациональное.

8. Чувствами называются:

- а) непосредственные переживания чего-либо;
- б) устойчивые эмоциональные отношения к кому-либо или к чему-либо;
- в) стойкие, сильные, длительные эмоциональные состояния;
- г) индифферентные отношения к действительности.

9. Чувства, связанные с познавательной деятельностью, называются:

- а) моральными;
- б) эстетическими;
- в) интеллектуальными;
- г) практическими.

10. Постигание эмоциональных состояний другого человека в форме сопереживания и сочувствия называется:

- а) рефлексией;
- б) идентификацией;
- в) эмпатией;
- г) симпатией.

11. Сильное эмоциональное состояние взрывного характера, с коротким периодом протекания, влияющее на всю личность

и характеризующееся временной дезорганизацией сознания, нарушением волевого контроля – это:

- а) стресс;
- б) аффект;
- в) фрустрация;
- г) страсть.

12. Для волевого регулирования присущи действия:

- а) неосознанные;
- б) сознательные;
- в) интуитивные;
- г) произвольные.

13. Критериями воли не являются:

- а) волевое действие;
- б) волевые качества личности;
- в) выбор мотивов и целей;
- г) показатель интеллектуального развития.

14. Способность человека к длительному и неослабному напряжению энергии, неуклонное движение к намеченной цели называется:

- а) настойчивостью;
- б) оптимизмом;
- в) трудолюбием;
- г) сознательностью.

15. Определенный уровень работоспособности человека, уровень функционирования его психики в конкретный момент времени – это:

- а) чувства;
- б) воля;
- в) психические состояния;
- г) внимание.

16. Какое психическое состояние человека не относится к стеническим:

- а) бодрость;
- б) воодушевление;
- в) апатия;
- г) убежденность.

17. Личность – это человек как:

- а) индивид;
- б) индивидуальность;
- в) субъект деятельности;
- г) а, б, в.

18. Человек, наделенный рядом важных социальных свойств (способностью учиться, трудиться, общаться, иметь духовные интересы и т.д.) является:

- а) гордостью нации;
- б) избирателем;
- в) личностью;
- г) интеллектуалом.

19. Активность человека, имеющая нравственный смысл, называется:

- а) поведением;
- б) самовыражением;
- в) презентацией.

20. Суть процесса социализации человека заключается в:

- а) развитии его врожденных свойств;
- б) овладении многочисленными отношениями между людьми;
- в) усвоении жаргона определенного слоя общества;
- г) овладении знаниями, нужными для профессиональной деятельности.

21. Какой компонент в психологической структуре личности лишней:

- а) мотивационно-целевой;
- б) коммуникативный;
- в) волевой;
- г) перцептивный.

22. Совокупность устойчивых индивидуальных особенностей личности, складывающаяся и проявляющаяся в деятельности и общении - это:
- а) темперамент;
  - б) характер;
  - в) способности;
  - г) направленность личности.
23. Импульсивность, инициативность, гибкость поведения, общительность, социальная адаптированность свойственны людям типа:
- а) интровертированного;
  - б) экстравертированного;
  - в) амбивертированного.
24. Согласно концепции Г. Айзенка, эмоционально неустойчивый интроверт:
- а) холерик;
  - б) меланхолик;
  - в) сангвиник;
  - г) флегматик.
25. Рассматривая психологическую структуру человека, З.Фрейд показал, что принципом удовольствия руководствуется:
- а) «Оно»;
  - б) «Я»;
  - в) «Сверх-Я».

#### Вариант 2

1. По К. Юнгу, та часть психики человека, которая отражает внешнюю по отношению к организму реальность, называется:
- а) экзопсихикой;
  - б) эндопсихикой;
  - в) интеропсихикой;
  - г) экстраверсией.
2. Особенности развития психики в онтогенезе изучает психология:
- а) медицинская;
  - б) общая;
  - в) социальная;
  - г) возрастная.
3. Как называется принцип, требующий рассматривать (изучать, исследовать) психические явления в постоянном движении, изменении:
- а) принцип детерминизма;
  - б) принцип развития;
  - в) принцип объективности;
  - г) принцип всесторонности.
4. Активное вмешательство исследователя в деятельность испытуемого с целью создания условий для выявления и установления психологического факта, называется:
- а) беседой;
  - б) анализом продуктов деятельности;
  - в) экспериментом;
  - г) контент-анализом.
5. Высшая форма психического отражения, свойственная только человеку, интегрирующая все другие формы отражения, называется:
- а) эмоцией;
  - б) рефлексией;
  - в) сознанием;
  - г) волей.
6. Для условных рефлексов характерны:
- а) врожденность;
  - б) постоянство реакции на влияние определенных раздражителей;
  - в) изменчивость, развиваемость, угасание;
  - г) однотипность исполнения.
  - в) интересом;
  - г) склонностью.
7. Какой тип темперамента имеет преимущества в некоторых видах монотонной работы:

- а) холерик;  
б) сангвиник;  
в) меланхолик;  
г) флегматик.
8. Высший регулятор поведения, - это:  
а) убеждения;  
б) мировоззрение;  
в) установки;  
г) мотивация.
9. Какую из указанных точек зрения следует признать правильной:  
а) личность формируется обществом; биологические же особенности человека не оказывают влияния на этот процесс;  
б) личность определяется биологическими, наследственными факторами и никакое общество не может изменить то, что заложено в человеке природой;  
в) личность есть феномен общественного развития человека; сложный процесс ее развития обусловлен единством биологического и социального. В этом процессе биологические факторы выступают как природные предпосылки, а социальные – как движущая сила психического развития человека в формировании его личности.
10. Система сложившихся взглядов на окружающий мир и свое место в нем называется:  
а) личностным смыслом;  
б) мировоззрением;  
в) убеждением;  
г) направленностью личности.
11. Исключите лишнее слово:  
а) темперамент;  
б) способности;  
в) устойчивость;  
г) характер.
12. Специфическая познавательная активность на предметы и явления окружающего мира называется:  
а) влечением;  
б) желанием;  
в) интересом;  
г) склонностью.
13. Развитое состояние природных задатков, благоприятный психологический фактор успешной профессиональной самореализации личности - это:  
а) умения;  
б) навыки;  
в) знания;  
г) способности.
14. Отдельный взятый человек - это:  
а) индивид;  
б) ребенок;  
в) человек;  
г) личность.
15. Биологической основой развития способностей являются:  
а) гены;  
б) задатки;  
в) происхождение;  
г) род.
16. Закономерное соотношение устойчивых особенностей индивида, характеризующее различные стороны динамики психической деятельности, - это:  
а) характер;  
б) темперамент;  
в) чувства;  
г) воля.
17. Быстро сходится с людьми, жизнерадостен, легко переключается с одного вида деятельности на другой, но не любит однообразной работы:  
а) сангвиник;  
б) флегматик;

- в) холерик;
- г) меланхолик.

18. Ровен в поведении, не принимает скоропалительных решений, медленно переключается в одного вида работы на другой, малоактивен:

- а) сангвиник;
- б) флегматик;
- в) холерик;
- г) меланхолик.

19. Слишком впечатлителен, отзывчив и легкораним, медленно осваивается и привыкает к переменам, стеснителен, боязлив, нерешителен:

- а) сангвиник;
- б) флегматик;
- в) холерик;

г) меланхолик.

20. В характере личность проявляется в большей степени со стороны:

- а) содержательной;
- б) динамической;
- в) процессуальной.

21. Самокритичность, скромность, гордость характеризуют:

- а) отношение личности к вещам;
- б) отношение к другим людям;
- в) систему отношений человека к самому себе;
- г) особенности выполнения им какой-либо деятельности.

22. Под темпераментом понимают характеристики психической деятельности:

- а) статические;
- б) содержательные;
- в) динамические;
- г) приобретенные.

23. По И.П.Павлову, классификация типов темперамента необходимо строить с учетом:

- а) соотношения жидкостей в организме человека;
- б) особенностей функционирования нервной системы;
- в) строения тела;
- г) преобладания правого или левого полушария головного мозга.

24. О наличии способностей к какому-либо виду деятельности не может свидетельствовать:

- а) высокий темп усвоения знаний, умений и навыков;
- б) большие энергетические затраты на овладение деятельностью;
- в) наличие склонности к данному виду деятельности;
- г) индивидуальное своеобразие, оригинальность продуктов труда.

25. Какая из указанных точек зрения считается наиболее научно состоятельной:

- а) способности человека врожденны, генетически заданы;
- б) все способности в равной мере можно развить у любого человека, были бы созданы необходимые социальные условия;
- в) способности развиваются на основе определенных задатков при включении человека в соответствующую деятельность, создании необходимых социальных и педагогических условий, активной работе личности над собой.

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету

1. Проблема общения в психологии.
2. Психологические, этические и социокультурные особенности профессиональной среды медицинских работников.
3. Биомедицинская этика.
4. Структура и функции общения.
5. Виды и уровни общения.
6. Стили общения.
7. Эффекты межличностного восприятия.
8. Механизмы взаимопонимания в общении.
9. Трудности и дефекты межличностного общения.
10. Имидж и самопрезентация.
11. Структура межличностного взаимодействия.
12. Стратегии и тактика взаимодействия.
13. Формы стратегического поведения в общении.

14. Правила корпоративного поведения в команде.
15. Понятие коммуникации.
16. Коммуникативные барьеры.
17. Технологии обратной связи.
18. Процесс общения и его аспекты.
19. Средства общения.
20. Коммуникативное намерение.
21. Средства вербального общения.
22. Слушание в межличностном общении.
23. Виды и функции слушания.
24. Приемы эффективного слушания.
25. Невербальные средства взаимодействия.
26. Общение в системе социальных отношений.
27. Группа, виды групп.
28. Социальные стереотипы и роли личности в общении медицинских работников.
29. Психологические особенности социальных ролей «больной» и «пациент».
30. Пациент как участник общения.
31. Взаимное влияние людей в процессе общения.
32. Понятие делового общения.
33. Психология публичного выступления.
34. Психологические особенности общения медицинских работников друг с другом.
35. Деловой этикет в профессиональной деятельности, этические принципы общения.
36. Общее понятие конфликта.
37. Виды конфликтов и их особенности в профессиональной деятельности медицинских работников.
38. Структура и динамика конфликта.
39. Стратегии поведения в конфликтной ситуации.
40. Значение конфликтов в жизни и профессиональной деятельности человека.

### 5.2. Темы письменных работ

Барьеры в деловом общении. Психологические особенности подготовки и проведения деловой беседы.  
 Влияние семьи на становление личности.  
 Культура общения.  
 Лидер в организации.  
 Личность и коллектив.  
 Понимание в межличностном общении.  
 Проблемы профессиональной этики  
 Разрешение конфликтных ситуаций.  
 Умение слушать  
 Эмоции и язык.  
 Этика деловых отношений.  
 Этикет и межличностное общение.  
 Этические нормы в деловом общении.  
 Стили общения.  
 Конфликт и способы его разрешения.  
 Конфликты, возникающие внутри организации.  
 Общение как феномен культуры  
 Семейные конфликты и их решения.  
 Семейные отношения и формирование личности ребенка.  
 Этика делового общения: руководители и подчиненные.  
 Коллектив и личность  
 Деловая беседа. Психологические особенности публичного выступления. Экзамен  
 Общение. Структура и средства общения  
 Невербальные средства общения  
 Речевые средства общения. Позиции в общении. Деловая беседа.  
 Стили общения. Манипулирование.  
 Механизмы межличностного восприятия.  
 Психологические защиты. Барьеры в общении.  
 Конструктивное общение. Контроль эмоций.  
 Активное и пассивное слушание.

### 5.3. Фонд оценочных средств

Контрольные вопросы 1:  
 Основные методы психологии?  
 Чем отличается естественный эксперимент от наблюдения?  
 Что такое анкетирование?

Контрольные вопросы 2:  
 Какие модели личности определяются в теории психоанализа З. Фрейда?  
 В чем суть теории развития личности А. Маслоу?

В чем отличие когнитивной теории от гуманистической?

Как влияет окружение на формирование личности?

Контрольные вопросы 3:

Определите мышление и речь. В чем выражается их взаимосвязь?

Охарактеризуйте основные типы мышления

Расскажите о формах и операциях мышления

Дайте характеристику индивидуальным особенностям мышления

Назовите основные функции речи

Охарактеризуйте основные виды речи

Какова роль внутренней речи в регуляции поведения человека?

Раскройте основные закономерности развития мышления речи у ребенка

Расскажите о способах развития мышления и активизации мыслительных действий.

Контрольные вопросы 4:

Дайте характеристику воображения как психического явления.

Какие вы знаете способы развития творчества? Опишите их.

Охарактеризуйте основные свойства воображения.

Контрольные вопросы 5:

Что такое темперамент как природное свойство личности?

Что вы знаете об исследованиях темперамента?

Что является физиологической основой темперамента?

В чем достоинства и недостатки каждого типа темперамента?

Контрольные вопросы 6:

Что такое характер и черты характера?

Почему люди имеют типичные для определенной исторической эпохи черты характера?

Какие существуют типологии характера?

В чем различие характера и темперамента?

Каково соотношение личности и характера?

Как формируется характер?

Контрольные вопросы 7:

Расскажите о соотношении понятий «эмоции» и «чувства».

Назовите основные функции эмоций и чувств.

Назовите основные виды эмоций, охарактеризуйте их.

Опишите высшие чувства человека.

Какова роль эмоций в регуляции поведения человека?

Какие чувства и в каком возрасте необходимо воспитывать у человека?

Контрольные вопросы 8:

В чем состоят преимущества групповой формы работы?

В чем состоят основные преимущества работы в малой группе?

В чем испытывают недостаток участники работы в малой группе?

Охарактеризуйте достоинства и недостатки больших групп.

Какие вам известны варианты поведения лидера группы?

Дайте определение понятия групповая сплоченность.

Дайте определение понятия групповое напряжение.

Охарактеризуйте факторы, вызывающие сплоченность.

Контрольные вопросы 9:

1. На какие виды делятся конфликты по способу разрешения?

2. Какие бывают стратегии поведения в конфликтных ситуациях?

3. В каких случаях эффективно использовать стратегию соперничества?

4. Когда может применяться стратегия приспособления?

5. В чем суть стратегии компромисса?

Контрольные вопросы 10:

Какие функции выполняет конфликт?

Стадии конфликта?

Как избежать конфликта?

Основные методы разрешения конфликтов?

Как выйти из конфликтной ситуации?

#### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Опрос (устный или письменный);

Свободные опросы;



Индивидуальные практические задания;  
Оценка творческих заданий;  
Оценка решений ситуационных задач;  
Решение тестовых заданий;  
Выполнение практических работ;  
Участие в творческих индивидуальных и групповых работах;  
Дифференцированный зачет.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1		Психология общения: курс лекций: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018
Л1.2	Капустина В. А.	Психология общения: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2018

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Бодалев А. А.	Психология общения. Энциклопедический словарь: словарь	Москва: Когито-Центр, 2011
Л2.2	Пшеничнова Л. М., Ротарь Г. Г.	Психология общения: учебное пособие	Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Кислицына И. Г.	Психология делового общения: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2017

### 6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

Э1	Энциклопедия практической психологии ПСИХОЛОГОС – URL: <a href="http://www.psychology.ru/Library">www.psychology.ru/Library</a>
----	--

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

#### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

6.3.2.1	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс
6.3.2.2	Информационная справочная система «Гарант»

## 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
23 в	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия Специализированная мебель: стол – 26 шт., стул – 51 шт., доска – 1 шт., компьютер – 1 шт., проектор – 1 шт.	Операционная система Microsoft Windows 10 home Приложение Офис2016 Антивирус Nod 5 academic Интернет фильтр UserGade Система тестирования MyTestx.1c Предприятие 1С 8.3 Бухгалтерия 1С 8.3 Документооборот 1С 8.3 Комплект для	344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

			обучения в высших и средних учебных заведениях. 1С 8.3		
--	--	--	--	--	--